

はじめて Moodle を使うには

上智大学総合情報システム室
2020年3月

1. Moodle の起動

Web ブラウザのアドレス欄に以下の URL を入力し、アクセスします。

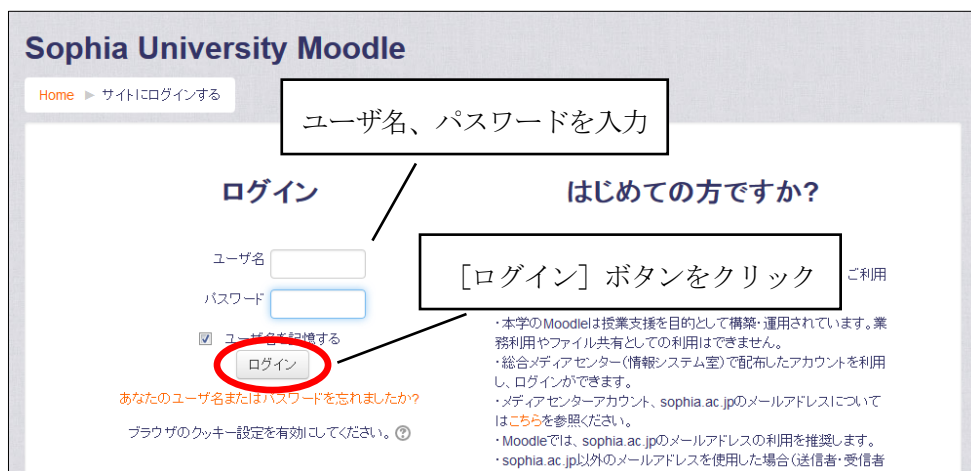
<https://moodle.cc.sophia.ac.jp/>

情報システム室のホームページから Moodle へ移動する場合は、[Moodle] と書かれたリンクをクリックしてください。

The screenshot shows the homepage of the Sophia University Information Systems Room. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text '情報システム室' (Information Systems Room). Below the navigation bar, there are several sections: 'お知らせ' (Notice) with a list of recent announcements, '重要なお知らせ' (Important Notice) with a highlighted announcement, and a grid of service icons including 'はじめての方へ' (For first-time users), '施設案内' (Facility information), 'メール利用ガイド' (Email usage guide), 'プリンタ利用ガイド' (Printer usage guide), 'ネットワーク利用ガイド' (Network usage guide), 'パスワードについて' (About passwords), '授業支援' (Classroom support), '情報セキュリティ' (Information security), and '各種サービス' (Various services). Below these icons, there are two columns of links: 'ICT OFFICE' and 'PC教室' (PC Classroom). In the 'ICT OFFICE' column, the 'Moodle' link is highlighted with a red box. A callout box on the left side of the page shows the Moodle logo and the text 'Moodle'.

2. ログイン

- ① ユーザ名とパスワード（COM 教室・CALL 教室のパソコンにログオンするときのユーザ名とパスワードと同じ）を入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。



3. 受講するコースを登録するには（学生）

- ① Moodle にログインし、画面を下の方にスクロールすると、教員名・コースカテゴリの一覧が表示されます。教員の名前からコースを探す場合は、教員の姓の頭文字をクリックします。

※コース名がわかっている場合は、[コースの検索] にコース名を入力して [Go] をクリックすると該当するコース名の一覧が表示されるので、コースを選択して④のコース登録を行います。



② 教員の名前の一覧が表示されるので、教員名をクリックします。




③ コースの一覧からコース名をクリックします。



④ [私を受講登録する] または [Enrol me] ボタンをクリックすると登録が完了します。



※コース名の横に鍵マーク  がついている場合は [登録キー] の入力が必要です。教員から指示された文字列を入力して [私を受講登録する] または [Enrol me] をクリックします。

⑤ 受講登録が完了し、コースの内容を見ることができるようになります。

※受講登録したコースは「マイコース」に登録され、以後は「マイコース」からコースにアクセスできるようになります。



4. 教員の方へ

Moodle 上にコースを作成すると、資料を掲載したり、課題を作成したりすることができます。Moodle の使い方について、詳細は Moodle 教員用マニュアルをご覧ください。

※ Moodle 上のコースは教学支援システム (Loyola) と連動していませんので、学生自身が登録作業を行わない限り、学生がコースに登録されることはありません。更に、履修者以外の学生がコースに登録する可能性がありますので、履修者のみに登録を許可したい場合、[登録キー]を設定することができます。(詳細は「Moodle マニュアル教員用」をご覧ください)

※ 教材準備室 (2 号館地下 2 階) で、コース作成など、Moodle 上の操作に関する具体的な質問を受け付けています。ご利用ください。