



上智大学

SOPHIA UNIVERSITY

叡智が世界をつなぐ

Moodleの使い方(学生用)

3-2. Turnitin(剽窃チェックつき)の 課題を提出する

● 課題の提出 (Turnitin課題)

Turnitinとは、提出されたレポートなどの剽窃(盗作)チェックを行うツールです。

インターネットに載っているWebページや文献のほか、Moodleの同じ課題に提出された他のレポートなどとも比較し、どの程度コピー&ペーストされた文章があるかを判定します。

教員が課題でTurnitinのチェックを指定すると、提出した課題は自動的に剽窃チェックが行われ、教員に結果がわかるようになっていきます。

● Turnitin課題提出時の注意

- 提出するファイルは、Word、Excel、テキスト、PDFなど決められたもので作成してください。
指定以外のファイルで提出した場合、チェックが行われません。
- Turnitin課題を初めて提出するとき、利用許諾への同意を求められます。
必ず[同意します]をクリックしてください。
- 同じコースの同じ課題に2回以上ファイルをアップロードした場合、
2度目以降はアップロードしてから24時間解析が始まりませんのでご注意ください。



● 課題の提出 (Turnitin課題)

[提出物をアップロード・入力する]をクリックします。

Sophia University Moodle 日本語 (ja) ▼ メディアセンター テスト用 1 Test1, Media Center

Home ▶ マイコース ▶ forstudent ▶ トピック 1 ▶ Turnitin 課題

Turnitin 課題

課題の説明
Assignment Description

提出ステータス

提出ステータス	未提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2020年 05月 8日(金曜日) 00:00
残り時間	6日 6時間
最終更新日時	-

提出コメント ▶ コメント (0)

提出物をアップロード・入力する

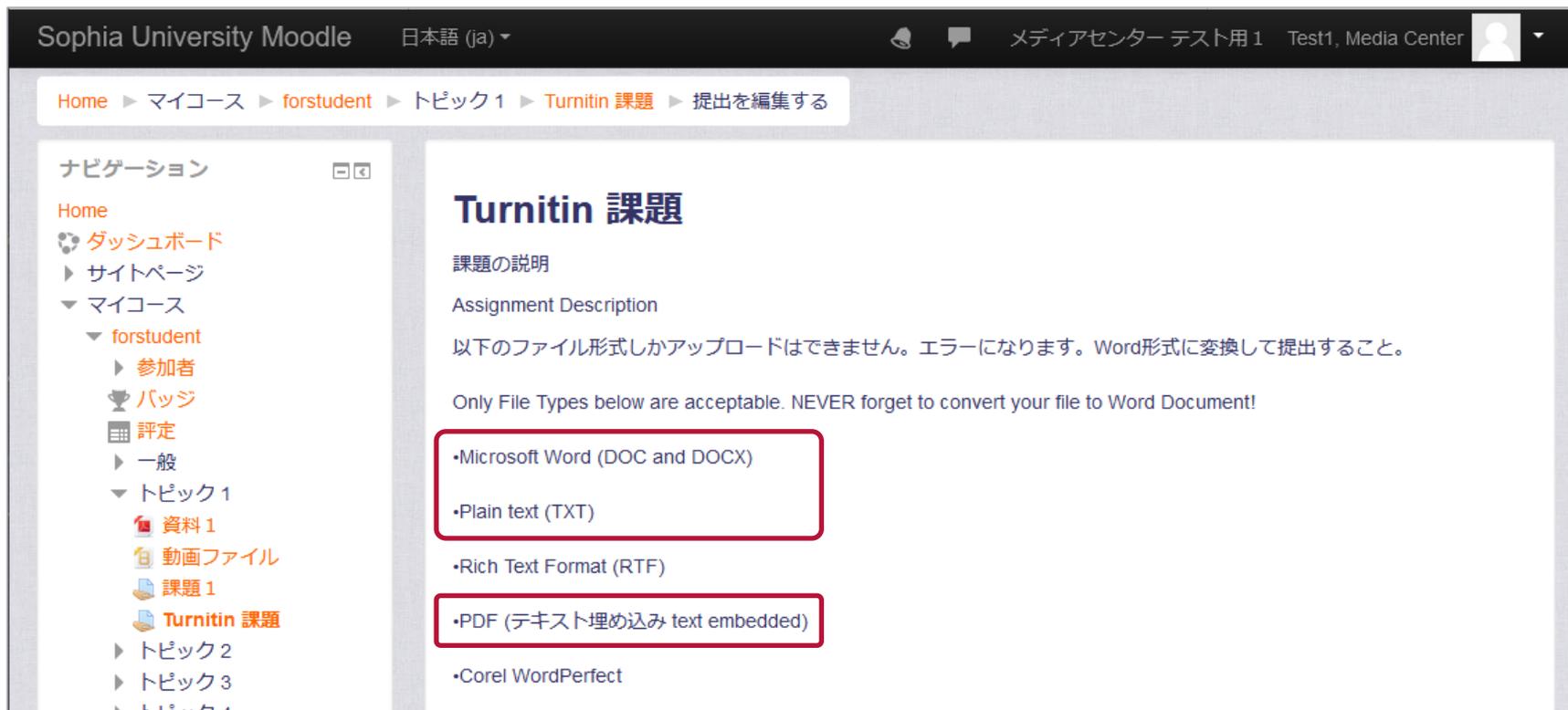
あなたはまだ提出していません。

● 課題の提出 (Turnitin課題)

提出できるファイルの種類が指定されています。

テキスト、Word、PDFのファイルで提出することを推奨します。

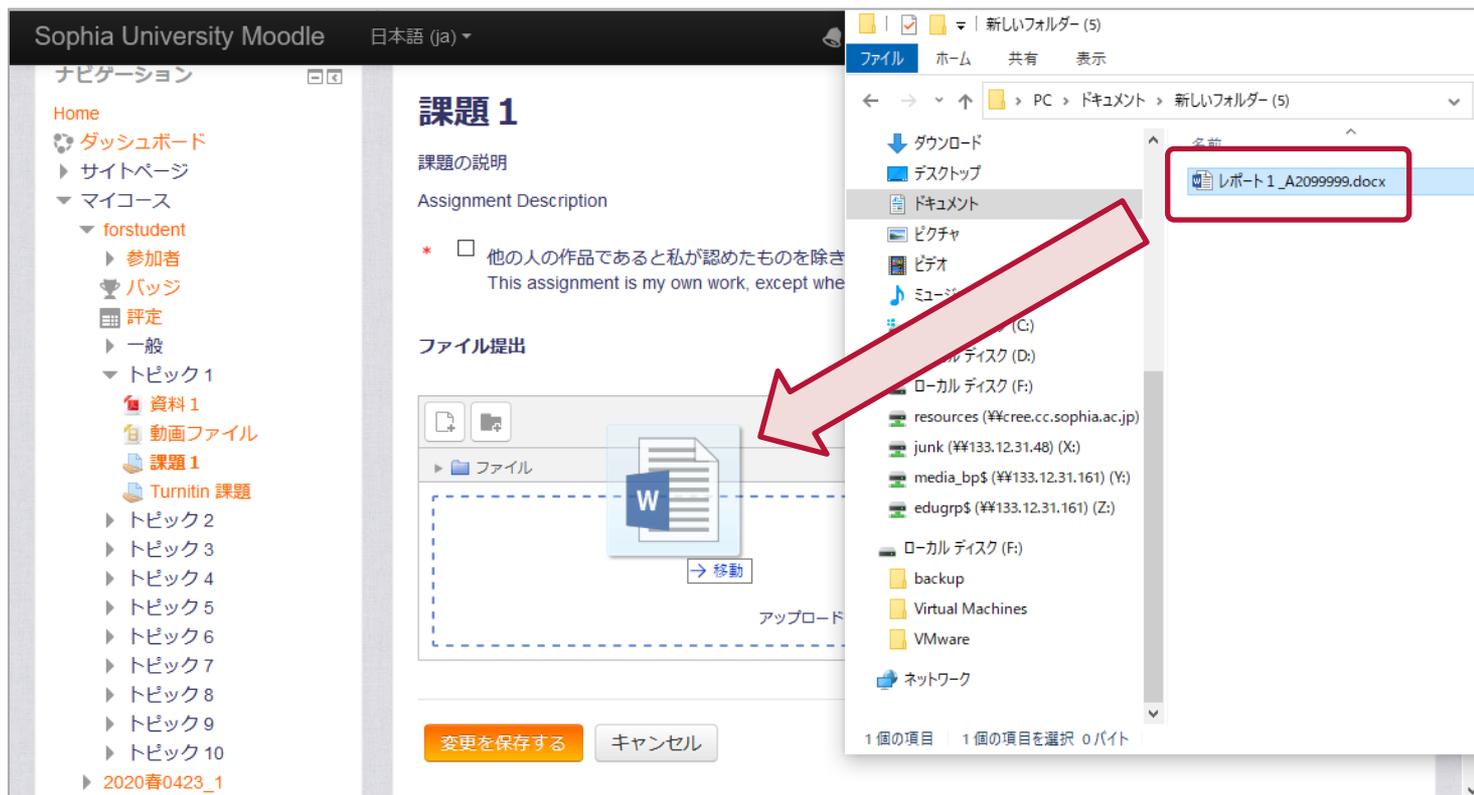
※Macで利用されているPagesのファイルは提出できません。



The screenshot shows a Moodle interface for a Turnitin assignment. The breadcrumb trail is: Home > マイコース > forstudent > トピック1 > Turnitin 課題 > 提出を編集する. The left sidebar contains a navigation menu with items like Home, ダッシュボード, サイトページ, マイコース, forstudent (with sub-items: 参加者, バッジ, 評定, 一般), トピック1 (with sub-items: 資料1, 動画ファイル, 課題1, Turnitin 課題), トピック2, トピック3, and トピック4. The main content area is titled "Turnitin 課題" and includes an "Assignment Description" section. The description states: "以下のファイル形式しかアップロードはできません。エラーになります。Word形式に変換して提出すること。" and "Only File Types below are acceptable. NEVER forget to convert your file to Word Document!". A list of acceptable file types is provided, with three items highlighted by red boxes: "Microsoft Word (DOC and DOCX)", "Plain text (TXT)", and "PDF (テキスト埋め込み text embedded)". Other listed file types include "Rich Text Format (RTF)" and "Corel WordPerfect".

● 課題の提出 (Turnitin課題)

ファイルをアップロードする場合は、[ファイル提出]欄にドラッグ & ドロップします。



- 教員にわかりやすいように、ファイル名には氏名や学生番号などを入れましょう。

● 課題の提出 (Turnitin課題)

「他の人の作品であると私が認めたものを除き...」にチェックを入れ、
[変更を保存する]をクリックします。



The screenshot shows the Turnitin submission interface within a Moodle course. The page title is "Sophia University Moodle" and the language is set to "日本語 (ja)". The user is logged in as "メディアセンター テスト用1" (Media Center Test User 1) with a profile picture. The course navigation menu on the left shows "トピック 3" through "トピック 10". The main content area displays the Turnitin submission options, including "HTML", "Adobe Pos", and "OpenOffice". A red box highlights the "チェック" (Check) label next to the "他の人の作品であると私が認めたものを除き..." checkbox, which is also checked. Below this, the text reads: "This assignment is my own work, except where I have acknowledged the use of the works of other people." The "ファイル提出" (File Submission) section shows a file named "レポート" (Report) with a Word icon. At the bottom, a red box highlights the "変更を保存する" (Save Changes) button, and a "キャンセル" (Cancel) button is also visible.

● 課題の提出 (Turnitin課題)

[ファイル提出]欄にファイル名が表示されたことを確認します。
15分前後で、Turnitin IDという番号が振られ、解析が始まります。

Sophia University Moodle 日本語 (ja) ▼ メディアセンター テスト用1 Test1, Media Center

学生マニュアル用コース / Sample Course for Student Manual

Home ▶ マイコース ▶ 学生マニュアル用コース ▶ トピック1 ▶ Turnitin 課題

Turnitin 課題

課題の説明
Assignment Description

提出ステータス

提出ステータス	評定のために提出済み
評定ステータス	未評定
終了日時	2020年 05月 8日(金曜日) 00:00
残り時間	3日 7時間
最終更新日時	2020年 05月 1日(金曜日) 17:40
ファイル提出	レポート2_A2099999.docx Turnitin status: Queued
提出コメント	▶ コメント (0)

提出を編集する