



業務用メールアドレス（旧職制アカウント） 利用申請書

APPLICATION FOR A E-MAIL ADDRESS FOR BUSINESS USE

※業務用メールアドレス（職制アカウント）は、委託業者が業務上の必然性がある場合に限り、学内の管理者から申請してください。

- ・委託業者であっても、原則として個人名でソフィアICTアカウントを申請してください。
不特定の交替要員が来るなど、個人名のアカウントでは業務上支障がある場合に限り、業務用メールアドレスを利用できます。
- ・本学の教職員、派遣職員、アルバイト謝金などの方は、業務用メールアドレスを使用することはできません。
- ・事務室用、役職用などのメールアドレス、複数名で共用するメールアドレス等が必要な場合は、「共有メールボックス」または「メーリングリスト」を利用してください。

| | | | | | |
|--|------------------|-------------------|--------------------------------|---|---|
| 申請者教職員番号 / Faculty ID | | 提出日 / Filing Date | y | m | d |
| | | | 年 | 月 | 日 |
| 申請者氏名 / Name | | 内線 / Ext | | | |
| 申請者所属 / Belong to | | | | | |
| 利用目的 / Purpose | | | | | |
| gmailなどのフリーメールではなく、@sophia.ac.jpのメールアドレスが必要である理由 | | | | | |
| 希望するメールアドレス | | -ofc@sophia.ac.jp | ※末尾に管理用の文言「-ofc」がつきます。ご了承ください。 | | |
| 利用者の身分 User's position | 業務委託（会社名： _____） | | | | |
| | その他（ _____） | | | | |
| 所属 / Belong to | | | | | |
| 利用期間 / Period | y | m | d | y | m |
| | / | / | ~ | / | / |

【所属長記入欄】 【Entry for the responsible person】

| | | |
|---|---------------|--------------|
| 受入教員氏名 Person in charge of reception | 姓 Family Name | 名 First Name |
| 所属長の教職員番号 Faculty ID | | |
| 所属長の氏名 Name | 姓 Family Name | 名 First Name |
| 所属長のサイン Signature | | |

| | | |
|------|-------|----|
| 受付者印 | 許可書発行 | ID |
| | | |