



2021年度PC教室利用アンケート / Application for use of PC

完了

キャンセル

科目情報 / Lecture Information

このページは全員お答えください。
Please answer all questions on this page (for ALL teachers)

※1科目しか入力できません。申請を希望する科目ごとに、アンケートの回答を作成してください。
*You can input only one subject at once. Please make one answer per one subject.

※途中で「キャンセル」をクリックした場合、回答の内容は保存されませんのでご注意ください。
*If you click "Cancel" button, your answer will NOT be saved.

1. 春・秋・クォーター / Term, Quarter *

- 春学期 / Spring Semester
 秋学期 / Autumn Semester
 1Q
 2Q
 3Q
 4Q
 春 & 秋 連続 / Spring & Autumn semesters (consecutive)
 1Q & 2Q 連続 (consecutive)
 3Q & 4Q 連続 (consecutive)
 その他集中など / Other

2. 開講科目正式名称 / Official Course Name *

3. 登録コード / Registration Code

4. 開講科目正式名称2 / Official Course Name2

春+秋、1Q/2Q、3Q/4Q連続科目の場合に、秋学期/2Q/4Qの科目名を記入してください
/ When this is a Spring&Autumn, 1Q/2Q or 3Q/4Q consecutive course, please input the course name for Autumn semester/2Q/4Q.

5. 登録コード2 / Registration Code 2

設問4の科目の登録コードを記入してください。
/ Please input registration code for the course which you input for question #4

6. 開講所属名 (学部・研究科) / Offering Faculty, Graduate School *

7. 開講所属名 (学科・専攻) / Offering Department, Program

全学共通科目、言語教育研究センター科目の場合は「なし」と記入してください。
When this is a course of 'General Studies' or 'Center for Language Education and Research', enter 'none'.

8. 履修度 / Course Category *

- 必修 / Compulsory
 選択必修 / Compulsory Elective
 選択 / Elective

9. 2018年度、2017年度に開講されていた場合の受講者数
/ Approximate Number of Students in AY2018 or AY2017 if it was held

10. 想定定員 / Estimated Number of Students *

11. 週あたりの授業回数 / Classes per Week *

12. 曜日 / Day *

- 月 / Mon.
 火 / Tue.
 水 / Wed.

- 水 / Wed.
 木 / Thu.
 金 / Fri.
 土 / Sat.

13. 時限 / Period *

- 1限 (9:00am-10:40am)
 2限 (10:55am-0:35pm)
 3限 (1:30pm-3:10pm)
 4限 (3:25pm-5:05pm)
 5限 (5:20pm-7:00pm) ※
 6限 (7:10pm-8:50pm) ※

※5限、6限の時間中のサポートはありません。不明点はあらかじめ情報システム室へお問い合わせください。

*No system support available in 5 or 6 period. If you have any questions, please contact ICT Office beforehand.

14. 曜日2 (言語科目・演習科目で2コマ目がある場合、2時限連続授業の場合) / Day (2nd Class of language course or seminar, or 2-period consecutive class)

- 月 / Mon.
 火 / Tue.
 水 / Wed.
 木 / Thu.
 金 / Fri.
 土 / Sat.

15. 時限2 / Period 2

設問14のコマの時限を記入してください。 / Please input period for the class which you input for question #14

- 1限 (9:00am-10:40am)
 2限 (10:55am-0:35pm)
 3限 (1:30pm-3:10pm)
 4限 (3:25pm-5:05pm)
 5限 (5:20pm-7:00pm) ※
 6限 (7:10pm-8:50pm) ※

※5限、6限の時間中のサポートはありません。不明点はあらかじめ情報システム室へお問い合わせください。

*No system support available in 5 or 6 period. If you have any questions, please contact ICT Office beforehand.

利用目的 Purpose of use

16. 利用PC台数 / Units of PC *

- A1: 学生一人一人が、授業の一環でPCを操作する必要が、かなりの頻度で発生する。
 / EVERY student needs one PC for practice during class.
 A2: 学生が数人に一台のPCを必要としており、グループワークを行わせたい。
 / One PC per several students is required for group work.
 ※臨時利用で使用していただけないかご検討ください。 / Temporary use is recommended, if it is possible.
 A3: 教員がプレゼンテーション形式で資料を提示したり、デモを行いたい。学生はPCは必要ない。
 / Teacher needs a PC for demonstration or presentation. Student need NO PCs.
 ※この場合、PC教室は使用できません。一般教室をご利用ください。 / In this case, you can not use PC rooms. Please use general classrooms.
- その他 (テキストを入力してください):

以下の教室より、必要なソフトウェアおよび設備を備えた教室を配当します。原則として必要なソフトウェアと設備、学生数の観点を中心に配当いたしますので、必ずしもご希望に添えるとは限りません。あらかじめご了承ください。

ICT Office will assign a classroom in the list below.

- ・COM教室 (2号館3F、マシンホール2F) / COM Rooms (Bldg. #2 3F, Machine Hall 2F)
 COM-A (86) / COM-B (86) / COM-C (70) / COM-D (66) / COM-X (110) / COM-Z (156)
- ・CALL教室 (2号館B2F) / CALL Rooms (Bldg. #2 B2F)
 使用不可
- ・兼用教室 (2号館3F) / General Classrooms with PCs (Bldg. #2 3F)
 2-306 (49) / 2-308 (60) / 2-310 (48)
- ・同時通訳室 (2号館B2F) / Simultaneous Interpretation Room (Bldg. #2 B2F)

また、少人数の授業向けに、ノートPC + Wifiルータの貸出を行います (10台まで)。

In addition, ICT Office lends PC set (laptop PCs and a Wifi router) for small class (Max 10 PCs).

17. 希望の教室 (任意) / Desired Room (optional)

18. 上記教室の希望理由 (任意)

/ Why would you like to use the room above?

使用するソフトウェア・設備 (複数選択可) software & facilities you use (multiple answers allowed)

授業に必要な環境を選び (複数選択可能)、さらに一部のものについては必要度合いを選択ください。
 利用頻度の極端に少ないソフトウェアや設備については、維持コストを考慮に入れて廃止を検討いたします。

Please select the necessary environment for your class (multiple answers allowed) and its grade of necessity.
We will think about the abolishment of the software and facilities that will be rarely used.

19. 使用希望回数 (その他を選んだ場合は日付を記入してください) / Number of Usage (When you select 'Specify your own value', please write dates) *

- 毎回 / every time
 隔週 / every other week
 その他 (テキストを入力してください):

20. 教室の環境 / Environment of Room *

- B1:
インターネット (含むMoodle) ・Officeの利用。
Only the Internet (incl. Moodle) and Office are required.
- B2:
COM教室、兼用教室にあるPC (※) を必要としている。(※高価なソフトウェア・プログラミング開発環境・LINUX環境など)
PCs(*) in COM room are necessary. (*Environment of programming, LINUX or expensive software.)
- B3:
同時通訳室の環境 (※) を授業のために必要としている。(※同時通訳設備、移動可能な机一体型の椅子)
Environment of Simultaneous Interpretation room(*) is required for class. (*Simultaneous interpretation facility, movable desk and chair)

21. Office・ブラウザ / Office・Browser

- Office (docx xlsx pptx accdb)
 インターネット (Youtube等) / Internet (YouTube etc.)
 Moodle

COM教室 / COM Rooms

授業に必要な環境を選び (複数選択可能)、さらに一部のものについては必要度合いを選択ください。
利用頻度の極端に少ないソフトウェアや設備については、維持コストを考慮に入れて廃止を検討いたします。

Please select the necessary environment for your class (multiple answers allowed) and its grade of necessity.
We will think about the abolishment of the software and facilities that will be rarely used.

22. 統計 / Statistics

- SPSS
 AMOS
 Eviews
 Stata
 R

23. 数理計算・化学・電子回路 / Actuarial Valuation, Chemistry, Electric Circuit

- Mathematica
 Matlab (Windows)
 Chem Sketch
 AWR

24. LINUX

- LINUX OS (OS環境自体 / OS environment itself)
 IMSL C library
 IMSL Fortlan library
 Matlab (LINUX)
 Gaussian / GaussView

25. プログラミング環境 / Programming

- Visual C++ 2019
 Visual Studio Code
 Perl, Perl/TK
 Python
 SWI-Prolog
 Dohittle
 Scratch
 Starlogo

26. CAD/CAM

- Creo
 MasterCAM

27. 環境 / Facilities

- ヘッドセット (マイク付) / Headset(with mic)
 サブモニタ / Sub monitor

28. その他 / Other

- Calabo LX (授業支援ソフト)

- QGIS
- TYPEQUICK Professional
- 簡易な動画編集ソフト (未定) / Simple Video Editing Software (Undecided)

※Idea Tree, Tableau は廃止されました。
 *"Idea Tree" and "Tableau" are abolished.

同時通訳室 / Simultaneous Interpretation Room

授業に必要な環境を選んでください (複数選択可能)。
 Please select the necessary environment for your class (multiple answers allowed) .

29. 同時通訳室 / Simultaneous Interpretation room

- 同時通訳設備 / Interpreting facilities
- 移動可能な机一体型の椅子 / Movable chair w memo desk

その他 / Others

30. 新規にソフトウェアの導入を希望される場合は、下記をご記入ください。
 If you would like to use new software, please write the information as follows.

- ・ソフトウェア名称 / Software name
- ・ソフトウェアの動作内容 / How the software Works
- ・使用する授業名称 / Class name
- ・利用頻度と利用シーン (例: 3回実習をさせ、課題を課す、1回実演を行い統計手法を紹介する)
 / Frequency & Scene of use (Ex. Three times practice then set a task, One demonstration of Statistical Method, etc.)
- ・利用人数 / Number of students
- ・他に利用をする教員の名前 / Other teacher's name who uses the software

教研委員会において、ソフトウェア新規導入には、複数の教員が授業利用を目的として導入を希望していることを条件とすることが決まっております。また、導入・継続の費用や、PCスペック、メンテナンス作業・費用との見合いで、必ず導入できるとは限りませんのでご了承ください。
 The following condition decided through the Computer System Management Committee is required to install new software: More than 2 teachers request the software for the purpose of classes. And we will not necessarily be able to install the software that you want, because of the budget, PCs' capability, those maintenance workload and expence.

31. ご意見 / Comment

PC教室や、情報システム室に対し、何かご意見あればご記入ください。
 If you have any questions or comments about PC room or about ICT Office, please feel free to write down below.

設問は以上です。ご回答ありがとうございました。
 別の科目も希望される場合は、アンケートを再度開いて入力してください。

Questions have been completed.
 If you would like to use COM/CALL/AV rooms for another subject, please open this questionnaire and answer one more time.

必ず「完了」をクリックしてください。 ボタンを押しても画面が切り替わらない時は、必要項目を全て入力したかご確認ください。
Please press "Finish". If the screen doesn't move to the overview page even if you click the link, check if you answered all required questions.

回答完了後は「すべての回答を表示する」をクリックし、「完了」欄が「はい」になっていることをご確認ください。「いいえ」の場合は情報システム室に回答が送信されていません。
 Please press "Show all responses" and check if the "Completed" status is "Yes". If "No", your answer is not sent to ICT Office yet.

