

# はじめて Moodle を使うには

上智大学総合情報システム室  
2026年2月

## 1. Moodle の起動

Web ブラウザのアドレス欄に以下の URL を入力し、アクセスします。

<https://moodle.cc.sophia.ac.jp/>

情報システム室のホームページから Moodle へ移動する場合は、[Moodle]と書かれたリンクをクリックしてください。

The screenshot shows the homepage of the Sophia University Information Systems Room. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text '情報システム室' (Information Systems Room). Below the navigation bar, there are several announcement boxes (お知らせ) with dates and titles. In the center, there are several service icons (はじめの方へ, 施設案内, メール利用ガイド, プリンタ利用ガイド, ネットワーク利用ガイド, パスワードについて, 授業支援, 情報セキュリティ, 各種サービス). At the bottom, there are two columns of links: 'ICT OFFICE' and 'PC教室'. The 'ICT OFFICE' column contains links for 'パスワード-メールアドレス', 'Office 365 教職員ログイン', 'Office 365 学生ログイン', and 'Moodle'. The 'Moodle' link is highlighted with a red box. A callout box with the Moodle logo and the text 'Moodle' points to this link. The 'PC教室' column contains links for '開室カレンダー' and '教室利用状況'. Below these columns is an 'OTHERS' section.

## 2. ログイン

Moodle の URL (<https://moodle.cc.sophia.ac.jp/>) にアクセスすると、「上智大学統合認証システム」のログイン画面に切り替わりますので、Login ID と Password を入力し、[Login] をクリックします。学外からアクセスしている場合は、ワンタイムコードの入力を行い、統合認証システムにログインします。

Login ID: 学生番号または教職員番号

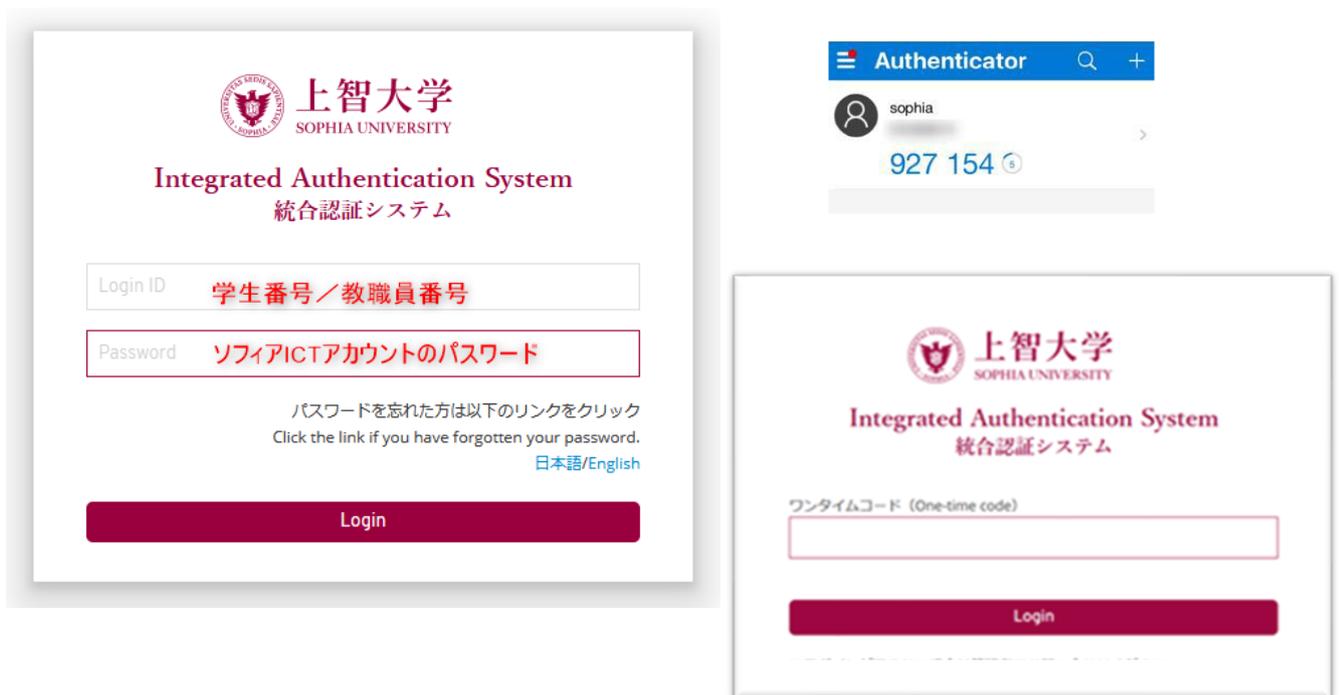
Password: ソフィア ICT アカウント(Moodle、ソフィアメールなどと同じ)のパスワード

統合認証システムへの詳細なログイン手順は、以下のページをご確認ください。

<https://ccweb.cc.sophia.ac.jp/userguide/newuser/sso2024/>

2026 年 2 月 26 日から多要素認証必須。学内ネットワーク(sophiawifi2019 など)の使用時には多要素認証は要求されません。

※先に Loyola やソフィアメールなどにログインしていて、ブラウザを閉じずに Moodle にアクセスした場合、ログインなしですぐに Moodle のトップページが開きます。



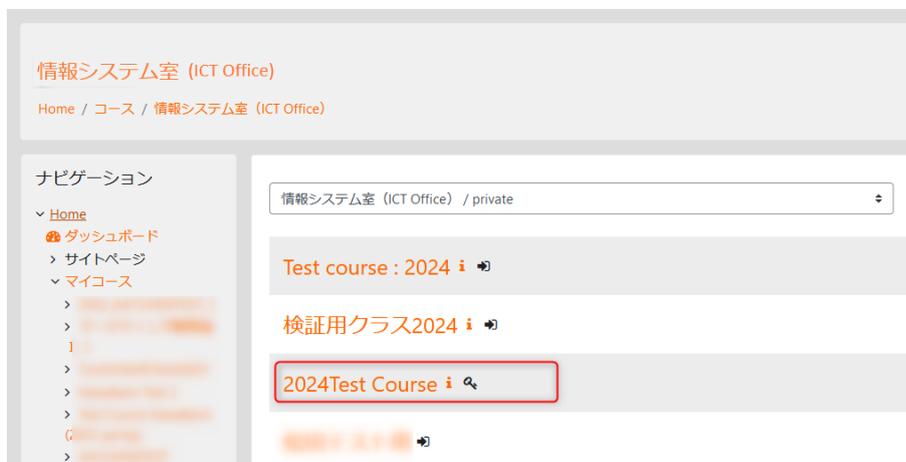
### 3. 受講するコースを登録するには(学生)

- ① Moodle にログインし、画面を下の方にスクロールすると、教員名・コースカテゴリの一覧が表示されます。教員の名前からコースを探す場合は、教員の姓の頭文字をクリック→教員の名前をクリックします。

※コース名がわかっている場合は、[コースを検索する]にコース名を入力して、をクリックすると該当するコース名の一覧が表示されるので、コースを選択して④のコース登録を行います。



- ② コースの一覧からコース名をクリックします。



- ③ [私を登録する]または[Enrol me]ボタンをクリックすると登録が完了します。

※[登録キー]の入力が必要な場合は、教員から指示された文字列を入力して、[私を登録する]または[Enrol me]をクリックします。

- ④ 受講登録が完了し、コースの内容を見ることができるようになります。  
※受講登録したコースは「マイコース」に登録され、以後は「マイコース」からコースにアクセスできるようになります。



※Moodle 学生マニュアルも参照してください。

<https://ccweb.cc.sophia.ac.jp/userguide/general/moodle-student-manual-web/>

## 4. 教員の方へ

Moodle 上にコースを作成すると、資料を掲載したり、課題を作成したりすることができます。Moodle の使い方について、詳細は Moodle 教員用マニュアルをご覧ください。

- ※ Moodle 上のコースは教学支援システム(Loyola)と連動していませんので、学生自身が登録作業を行わない限り、学生がコースに登録されることはありません。更に、履修者以外の学生がコースに登録する可能性がありますので、履修者のみに登録を許可したい場合、[登録キー]を設定することができます。(詳細は「Moodle マニュアル教員用」をご覧ください)
- ※ 教材準備室(2号館地下2階)で、コース作成など、Moodle 上の操作に関する具体的な質問を受け付けています。ご利用ください。